**UMOWA UAKTYWNIAJĄCA**

zawarta dnia ……………… r. w ………………………… pomiędzy:

……………………………………………., zam. ………………………………………..,
PESEL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

zwaną/zwanym dalej **Zleceniobiorcą**

a rodzicami dziecka/dzieci opiekunami prawnymi wychowującymi dziecko/dzieci:

……………………………………………., zam. ………………………………………..,
PESEL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

……………………………………………., zam. ………………………………………..,
PESEL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

zwanymi/zwanym dalej **Zleceniodawcą.**

**P R E A M B U Ł A**

Niniejsza umowa określa zasady sprawowania opieki nad dzieckiem w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat w ramach Projektu „AKTYWNE MAMY”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 8 Rynek pracy, Działania 8.4 Godzenie życia zawodowego i prywatnego, Poddziałania 8.4.1 Godzenie życia zawodowego i prywatnego – konkursy horyzontalne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 1**

Celem umowy jest sprawowanie przez Zleceniobiorcę opieki nad dzieckiem/dziećmi w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat w czasie i miejscu wskazanym w umowie.

**§ 2**

Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy świadczenie usług w postaci sprawowania opieki nad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (liczba dzieci),

1. ………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

2. ………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

3. ………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

4. ………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

**§ 3**

1. Opieka sprawowana będzie przez ………… dni w tygodniu, od ………………………..
do ……………………………, w godzinach od …………………… do ……………………, w mieszkaniu Zleceniodawcy, mieszczącym się: ……………………….………………………………………………………

 (adres)

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadamiać Zleceniodawcę o zaistniałych problemach natury medycznej, zdrowotnej i wychowawczej.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się współdziałać ze Zleceniodawcą w ramach uzgodnionych uprzednio sposobów postępowania w istotnych problemach natury wychowawczej.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się stosować do wskazówek Zleceniodawcy w zakresie metod żywienia oraz preferencji żywieniowych dziecka/dzieci.
4. Ostateczna decyzja we wszelkich sprawach dziecka/dzieci należy do Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca otrzyma klucze i inne informacje niezbędne do prawidłowego korzystania
z mieszkania Zleceniodawcy[[1]](#footnote-1).
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zabezpieczenia otrzymanych kluczy oraz informowania Zleceniodawców o ich każdorazowej, utracie[[2]](#footnote-2).
7. Klucze podlegają zwrotowi w dniu zakończenia wykonywania przedmiotowej umowy[[3]](#footnote-3).
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy otrzymanych informacji. Obowiązek ten trwa nadal po zakończeniu wykonywania przedmiotowej umowy. W powyższym przypadku otrzymane informacje oznaczają np. kody alarmowe.
9. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące zarówno dziecka/dzieci, jak i Zleceniodawcy, w szczególności informacje dotyczące stanu majątkowego oraz życia prywatnego i zawodowego. Obowiązek ten trwa nadal po zakończeniu wykonywania przedmiotowej umowy.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się korzystać z urządzeń i przedmiotów gospodarstwa domowego Zleceniodawcy, wyłącznie w zakresie niezbędnym do należytego sprawowania opieki nad dzieckiem/dziećmi.

**§ 4**

Do obowiązków Zleceniobiorcy należy w szczególności:

1. zagwarantowanie dziecku/dzieciom odpowiedniej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej,
z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka/dzieci;
2. prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka/dzieci.

**§ 5**

1. Z tytułu wykonywania obowiązków wchodzących w zakres niniejszej umowy Zleceniodawca zobowiązuje się do comiesięcznej wypłaty Zleceniobiorcy wynagrodzenia do 10 dnia następnego miesiąca za poprzedni miesiąc w kwocie…….…………………zł brutto (słownie ……………………………………………….).
2. Zapłata wynagrodzenia następować będzie każdorazowo przelewem na rachunek Zleceniobiorcy: ………………………………………………………………………………
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest częściowo refundowane w ramach projektu „AKTYWNE MAMY” realizowanego przez Sudecki Instytut Rozwoju Regionalnego z siedzibą
w Świdnicy przy ul. Długiej 6. Maksymalne kwoty do refundacji za przepracowany miesiąc wynoszą:
4. Wynagrodzenie netto do kwoty nie wyższej niż 1 884,52 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset osiemdziesiąt cztery złote 52/100), na zasadach określonych w Regulaminie Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie „AKTYWNE MAMY” (RPDS.08.04.01-02-0030/19).
5. Składki na ubezpieczenie społeczne do kwoty nie wyższej niż 223,06 zł (słownie: dwieście dwadzieścia trzy złote 06/100) na zasadach określonych w Regulaminie Rekrutacji
i Uczestnictwa w Projekcie „AKTYWNE MAMY” (RPDS.08.04.01-02-0030/19).
6. Część składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne refundowana będzie
z budżetu państwa jako wkład publiczny w Projekcie – tylko od tej części wynagrodzenia niani, która nie jest wyższa niż 50% minimalnego wynagrodzenia, za pośrednictwem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, na podstawie **umowy uaktywniającej** zawartej pomiędzy nianią a rodzicami/ opiekunami prawnymi, rodzicami samotnie wychowującymi dziecko, po spełnieniu warunków, o których mowa w § 4 i § 5 Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie „AKTYWNE MAMY” (RPDS.08.04.01-02-0030/19).
7. Wynagrodzenie w części, o której mowa w ust. 3, jest finansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 6**

1. Zleceniodawca potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępnienia danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych i  zobowiązuje się  do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).
2. Zleceniobiorca na podstawie niniejszej umowy upoważnia Zleceniodawcę i wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, wyłącznie na potrzeby rozliczenia refundacji wynagrodzenia, o którym mowa w §5 w ramach projektu „AKTYWNE MAMY”,
w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych. Wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

**§ 7**

Strony mogą zgodnie ustalić płatną/bezpłatną[[4]](#footnote-4) przerwę w wykonywaniu przedmiotu umowy.

**§ 8**

1. Strony ustalają, że koszty dojazdu Zleceniobiorcy do miejsca sprawowania opieki pokrywa Zleceniobiorca/Zleceniodawca[[5]](#footnote-5). Zwrot kosztów dojazdu następuje w dniu wypłaty wynagrodzenia na podstawie przedstawionych przez Zleceniobiorcę biletów lub paragonów.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do zwrotu Zleceniobiorcy wszelkich uzasadnionych wydatków, które ten poczynił w celu należytego sprawowania opieki[[6]](#footnote-6). Zwrot wydatków następuje w dniu wypłaty wynagrodzenia na podstawie przedstawionych przez Zleceniobiorcę paragonów.

**§ 9**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do zgłoszenia Zleceniobiorcy do ubezpieczeń społecznych
i ubezpieczenia zdrowotnego, zgodnie ze złożonym przez Zleceniobiorcę oświadczeniem do umowy uaktywniającej i zgodnie z obowiązującymi w czasie trwania umowy przepisami
o ubezpieczeniach społecznych.
2. Składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe oraz ubezpieczenie zdrowotne od podstawy stanowiącej kwotę nadwyżki nad połową kwoty minimalnego wynagrodzenia opłacane będą przez Zleceniodawcę na zasadach określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych oraz przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Zleceniobiorca rozlicza i opłaca podatek dochodowy od niniejszej umowy zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych.

**§ 10**

Zleceniodawca oświadcza, że:

1. oboje rodzice pozostają w zatrudnieniu/świadczą usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej[[7]](#footnote-7) stanowiącej tytuł do ubezpieczeń społecznych/prowadzą działalność gospodarczą[[8]](#footnote-8),
2. dziecko/dzieci, o którym/których mowa w umowie, nie jest / nie są umieszczone w żłobku, klubie dziecięcym oraz nie zostało / nie zostały objęte opieką sprawowaną przez dziennego opiekuna,
3. nie pełni funkcji rodziny zastępczej zawodowej.

**§ 11**

Umowa zostaje zawarta na okres od ……………………. r. do …………………….. r.

**§ 12**

1. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem na piśmie.
2. Zleceniodawca ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

**§ 13**

Wszelkie spory wynikające lub związane z wykonaniem niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane przez Strony umowy na drodze polubownej, zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

**§ 14**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 15**

W zakresie nieuregulowanym w umowie zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego dotyczące zlecenia.

**§ 16**

Niniejsza umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jeden dla Realizatora Projektu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis Zleceniobiorcy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis Zleceniodawcy

**Załącznik nr 1**

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Świadomie i dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie obejmującym dane osobowe zwykłe oraz dane osobowe wrażliwe, przez Administratorów Danych, którymi są:

1.    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imię i nazwisko rodziców/opiekunów dziecka, wraz z adresem)

Jednocześnie oświadczam, iż zostałam/łem poinformowana/ny, że w tym przypadku nie ma zastosowania prawo do usunięcia danych, ponieważ przetwarzanie moich danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii oraz prawa państwa członkowskiego, któremu podlegają administratorzy, w związku z uczestnictwem w Projekcie „AKTYWNE MAMY”, realizowanym w ramach Osi Priorytetowej 8 Rynek pracy, Działania 8.4 Godzenie życia zawodowego i prywatnego, Poddziałanie 8.4.1 Godzenie życia zawodowego
i prywatnego – konkursy horyzontalne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

………………..………………….……..                      …………………….….……………………..…

*(miejscowość, data)                         (czytelny podpis)*

1. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-3)
4. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-4)
5. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-5)
6. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-6)
7. Forma zatrudnienia na podstawie umowy cywilno-prawnej dotyczy drugiego rodzica. Rodzic będący uczestnikiem projektu winien wykazać zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na minimum 1/2 etatu lub prowadzenie działalności gospodarczej. [↑](#footnote-ref-7)
8. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-8)