

Projekt „Świadomy e-użytkownik” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020



Sudecki Instytut  
Rozwoju Regionalnego  
ul. Długa 6, 58-100 Świdnica  
NIP: 884-252-98-57  
Regon: 020007564

Świdnica, dnia 12 listopada 2019 r.

RR/3.1\_130\_Ś-EU/04/2019

### ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W ROZEZNANIU RYNKU

Na potrzeby realizacji Projektu „Świadomy e-użytkownik”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014–2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa”, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”, zapraszam do złożenia oferty w trybie rozeznania rynku, której przedmiotem jest świadczenie usługi:

#### Usługi opracowania i dostarczenia materiałów informacyjno-promocyjnych i dydaktycznych

**39294100-0 - Artykuły informacyjne i promocyjne**  
**39162100-6 - Pomoce dydaktyczne**

Ofertę według załączonego wzoru należy złożyć do dnia **20 listopada 2019 r. do godz. 12.00**, w siedzibie **Biura Projektu**: ul. Długa 6, 58 – 100 Świdnica lub na adres mailowy: [kontakt@sirr.pl](mailto:kontakt@sirr.pl)


Szczegóły i warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte w projekcie umowy na świadczenie przedmiotowej usługi, która stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.

Z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta umowa.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Warunki realizacji - projekt umowy – załącznik nr 2

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU  
  
Joanna Drapała

Projekt „Świadomy e-użytkownik” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Załącznik nr 1

WZÓR FORMULARZA OFERTY

pieczęć, nazwa Oferenta

Sudecki Instytut Rozwoju Regionalnego

ul. Długa 6

58-100 Świdnica

RR/3.1\_130\_Ś-EU/04/2019

Nawiązując do rozeznania rynku w trybie zasady efektywnego zarządzania finansami na:

**Usługi opracowania i dostarczenia materiałów informacyjno-promocyjnych i dydaktycznych** w ramach projektu „Świadomy e-użytkownik”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Oś priorytetowa 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa”, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”

1. Oferuję wykonanie usługi zgodnie z zakresem umowy po następującej cenie za **komplet materiałów informacyjno-promocyjnych i dydaktycznych**:

Cena brutto wynosi ..... zł)

(słownie: ..... zł)

2. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1	
2	
3	
4	
5	

Inne

.....

..... dnia .....

.....

/podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta

Projekt „Świadomy e-użytkownik” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

## Załącznik nr 2

### Warunki realizacji – projekt umowy

#### UMOWA nr ...../2019

zawarta w Świdnicy w dniu ..... r. pomiędzy:

.....  
zwanym dalej: **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....  
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

o następującej treści:

#### § 1.

##### [Przedmiot umowy]

1. Niniejszą umowę zawarto w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, zgodnie z przesłankami efektywnego zarządzania finansami w trybie rozeznania rynku.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie zasad składania i realizacji zamówień dotyczących opracowania i wykonania materiałów informacyjno – promocyjnych i dydaktycznych w ramach projektu „Świadomy e – użytkownik”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Oś Priorytetowa III Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1. „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”, zwanego w dalszej części umowy „Projektem”.
3. Przedmiot umowy winien być wykonany z należytą starannością i zastosowaniem wiedzy i umiejętności niezbędnych do jego wykonania, zgodnie z wymogami Projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, wskazanymi przez Zamawiającego.

#### § 2.

##### [Wykonawca]

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie niniejszej umowy w sposób wyżej opisany.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania usług, o których mowa w § 1, zgodnie z zamówieniami Zamawiającego, przekazanymi wskazówkami oraz ich terminowego wykonania, umożliwiającego Zamawiającemu akceptację zamówienia, ustalenie ewentualnych poprawek i terminowe ich dostarczenie do Biura Projektu przy ul. Długiej 6 w Świdnicy.
4. Modyfikacja zamówienia, przez Wykonawcę wymaga wyraźnej, pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może zawierać żadnych umów czy porozumień, które uniemożliwiłyby realizację niniejszej umowy.
6. Wszelkie zdarzenia czy okoliczności, które mogą skutkować niewykonaniem bądź opóźnionym wykonaniem usług koniecznych do pomyślnego i terminowego ukończenia usługi, winny być niezwłocznie zgłoszone do Zamawiającego.

#### § 3.

##### [Zamówienia]

1. Usługi świadczone na podstawie niniejszej umowy dokonywane będą w oparciu o zamówienia złożone przez Zamawiającego, które obejmować będą:
  - a) ilość i rodzaj materiałów informacyjno – promocyjnych,
  - b) termin wykonania zamówienia,

Projekt „Świadomy e-użytkownik” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

- c) miejsce dostawy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zamówienia lub odmowy przyjęcia zamówienia w terminie 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Brak stosownej informacji od Wykonawcy w określonym powyżej terminie oznacza przyjęcie zamówienia.
  3. Zamawiający zapewni przygotowanie merytoryczne materiałów informacyjno – promocyjnych, w tym w szczególności:
    - a) wprowadzenie wizualizacji unijnej,
    - b) formatowanie tekstu,
    - c) opracowanie graficzne.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do ostatecznej modyfikacji materiału informacyjno - promocyjnego, przy ścisłej współpracy przy realizacji powyższej usługi z Zamawiającym.
  5. Każdy projekt wydruku/dostawy materiału (forma, jakość, rodzaj) przygotowanego przez Wykonawcę musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
  6. Materiały muszą być łatwo rozpoznawalne, identyfikujące się z tytułem i grupą docelową projektu.
  7. Wizualizacja projektów i opracowań graficznych wykonanych w ramach niniejszej umowy musi być zgodna z „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020” oraz „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”, dostępnymi na stronie <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl>

#### § 4.

##### [Ceny i zasady rozliczeń]

1. Strony ustalają, iż cena jednostkowa zakupu materiałów informacyjno – promocyjnych:
  - a) za każdy komplet materiałów informacyjno – promocyjnych na potrzeby seminarium (teczka, notes, długopis, pendrive), wynosi ..... PLN brutto (słownie: .....), za sztukę – nie więcej niż 480 szt.,
  - b) zakup miejsca ogłoszeniowego i opracowania banneru informacyjno – promocyjnego na portalach internetowych/w prasie, wynosi ..... PLN brutto (słownie: .....) – nie więcej niż 4 szt.,
  - c) opracowanie graficzne i wykonanie kompletu 1000 szt. materiałów rekrutacyjnych – ulotki, rozmiar DL1/3 A4, w wysokości ..... PLN brutto (słownie: .....),
  - d) opracowanie graficzne i wykonanie kompletu 250 szt. plakatów na potrzeby informacyjno -promocyjne projektu. Rozmiar A1, druk jednostronny kolorowy, w wysokości ..... PLN brutto (słownie: .....),
  - e) materiały dydaktyczne na potrzeby realizacji szkoleń: notes, długopis, pendrive w wysokości ..... PLN brutto (słownie: .....) – nie więcej niż 400 szt.
2. Cena obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia na adres wskazany przez Zamawiającego.
3. Wartość całego zamówienia objętego umową nie przekroczy .....PLN brutto (słownie: .....). Wynagrodzenie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
4. Liczby, o których mowa w ust.1 są liczbami maksymalnymi. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane i zrealizowane usługi.
5. Rozliczenie należności Wykonawcy nastąpi w oparciu o fakturę VAT, z 14-dniowym terminem płatności, liczoną od dnia doręczenia faktury.
6. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 5 po wykonaniu usługi zrealizowanej w oparciu o dokonane przez Zamawiającego zamówienie.
7. Termin płatności może być wydłużony do 90 dni w przypadku braku środków finansowych na koncie Projektu. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały należne odsetki za opóźnienie.

Projekt „Świadomy e-użytkownik” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

#### § 5.

##### [Wydanie przedmiotu zamówienia]

Wydanie przedmiotu zamówienia jest jednoznaczne z przeniesieniem własności produktów objętych zamówieniem.

#### § 6.

##### [Czas trwania umowy]

1. Umowa zawarta została na czas określony tj. od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 12.06.2021 r.
2. Niniejsza umowa traci moc w przypadku, gdy wygaśnie lub zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie projektu „Świadomy e-użytkownik” zawarta pomiędzy Centrum Projektów Polska Cyfrowa a Zamawiającym.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie, w drodze porozumienia, zgodnie z wolą umawiających się stron.
4. Stronie przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez drugą stronę istotnych postanowień niniejszej umowy.
5. Rozwiązanie umowy nie wywołuje wygaśnięcia zobowiązań stron wynikających z realizacji zamówień przekazanych przed datą rozwiązania umowy. Zamówienia te powinny być wykonane na zasadach wskazanych w niniejszej umowie, chyba że strony postanowiły, co innego.

#### § 7.

##### [Odpowiedzialność Wykonawcy]

1. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za świadczone usługi i wykonane umowy względem Zamawiającego jak i osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania całej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy do 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Jednakże zastrzega się, iż termin ten może ulec automatycznemu przedłużeniu, które nie wymaga podpisania aneksu, w przypadku gdy decyzję taką podejmie Centrum Projektów Polska Cyfrowa występujące w charakterze Instytucji Pośredniczącej.
3. Wykonawca na wniosek Zamawiającego, Centrum Projektów Polska Cyfrowa - oraz zewnętrznego podmiotu przeprowadzającego audyt, zobowiązany jest do udzielenia dokładnych wyjaśnień związanych z realizacją niniejszej umowy oraz do przedłożenia wszelkich wymaganych przez te podmioty dokumentów związanych z realizacją Projektu.

#### § 8.

##### [Kary umowne]

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 3 za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

#### § 9.

##### [Postanowienia końcowe]

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy oraz oświadczenia składane w ramach realizacji niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Projekt „Świadomy e-użytkownik” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, a także wszelkie inne przepisy mogące mieć zastosowanie.
4. W razie sporów mogących powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, strony poddają ich rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Projekt „Świadomy e-użytkownik” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Załącznik nr 1 do umowy – Wzór protokołu

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

1.	<b>Dotyczy umowy UMOWA nr .....</b>	
	<b>dnia ..... r. w ramach postępowania , Nr</b> .....	
2.	Wykonawca (nazwa, adres, nip): .....	
3.	Zamawiający (nazwa, adres): .....	
4.	Odbierający (adres dostawy): .....	
5.	Przedmiot dostawy i odbioru:	
	Nazwa:	
	komplet materiałów informacyjno – promocyjnych na potrzeby seminarium (teczka, notes, długopis, pendrive)	
	zakup miejsca ogłoszeniowego i opracowanie banneru informacyjno-promocyjnego na portalach internetowych/w prasie	
	opracowanie graficzne i wykonanie kompletu 1000 szt. materiałów rekrutacyjnych – ulotki, rozmiar DL1/3 A4,	
	opracowanie graficzne i wykonanie kompletu 250 szt. plakatów na potrzeby informacyjno -promocyjne projektu. Rozmiar A1, druk jednostronny kolorowy,	
	materiały dydaktyczne na potrzeby realizacji szkoleń: notes długopis, pendrive	
6.	<b>Przekazanie w imieniu Wykonawcy.</b>	
	.....	
	<b>Data:</b>	
	Imię Nazwisko (pieczętka)	Miejscowość
7.	<b>Odbiór w imieniu Odbierającego.</b>	<b>Uwagi:</b>

Projekt „Świadomy e-użytkownik” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

..... ..... <b>Data</b> Imię Nazwisko (pieczętka)	Miejscowość	Brak
---	-------------	------

9. Data podpisania protokołu jest datą rozpoczęcia okresu gwarancyjnego.
10. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**