



Świdnica, dnia 30 lipca 2018 r.

RR/8.3_MWB/04/2018

ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W ROZEZNANIU RYNKU

Działając w imieniu zawartego Partnerstwa na potrzeby realizacji Projektu „**Mój własny biznes**”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014–2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa 8 „Rynek pracy”, Działanie 8.3 „Samozatrudnienie, przedsiębiorczość oraz tworzenie nowych miejsc pracy”, zapraszam do złożenia oferty w trybie rozeznania rynku, której przedmiotem jest świadczenie:

- 55321000 - 6 usługi przygotowania posiłków,**
- 55312000 - 0 - ogólne restauracyjne usługi kelnerskie,**
- 55300000 - 3 - usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.**

Ofertę według załączonego wzoru należy złożyć do dnia **07 sierpnia 2018 r. do godz. 10.00**, w siedzibie **Biura Projektu**: ul. Długa 6, 58 – 100 Świdnica lub na adres mailowy: kontakt@sirr.pl

Szczegóły i warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte w projekcie umowy na świadczenie przedmiotowej usługi, która stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.

Z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta umowa.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Warunki realizacji- projekt umowy – załącznik nr 2

Z poważaniem

WICEPREZES

Adriana Wuma-Hołota



Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

WZÓR FORMULARZA OFERTY

/pieczęć, nazwa Oferenta/

**Sudecki Instytut Rozwoju Regionalnego,
Ul. L. Waryńskiego 31b/5
58 – 105 Świdnica**

Nawiązując do rozeznania rynku w trybie zasady efektywnego zarządzania finansami na: usługi cateringowe realizowane na potrzeby szkoleń w ramach projektu „**Mój własny biznes**”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014–2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa 8 „Rynek pracy”, Działanie 8.3 „Samozatrudnienie, przedsiębiorczość oraz tworzenie nowych miejsc pracy”

1. Oferuje wykonanie usługi zgodnie z zakresem umowy po następującej cenie:
- a) Koszt jednostkowy cateringu dla uczestników szkoleń dla osób zainteresowanych prowadzeniem działalności gospodarczej:

Lp.	przedmiot	Jednostka rozliczeniowa	Kwota brutto
1	Przerwa kawowa dla uczestników szkoleń – (8 dni/edycja x 7 edycji x śr. 10 uczestników/edycja)	Uczestnik 1 dzień	
2	Lunch dla uczestników szkoleń (8 dni/edycja x 7 edycji x śr. 10 uczestników/edycja)	Uczestnik 1 dzień	

Cena brutto łącznie od pkt. 1-2) wynosi.....zł

(słownie:zł)

- b) Koszt jednostkowy cateringu dla uczestników szkoleń w ramach wsparcia pomostowego:

Lp.	przedmiot	Jednostka rozliczeniowa	Kwota brutto
1	Przerwa kawowa dla uczestników szkoleń – (1 dzień/edycja x 5 edycji x śr. 11-12 uczestników/edycja)	Uczestnik 1 dzień	
2	Lunch dla uczestników szkoleń - (1 dzień/edycja x 5 edycji x śr. 11-12 uczestników/edycja)	Uczestnik 1 dzień	



Projekt „Mój własny biznes” realizowany w ramach RPO WD 2014-2020

Cena brutto łącznie od pkt. 1-2) wynosi.....zł

(słownie:zł)

2. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1	
2	
3	
4	
5	

Inne

.....

..... dnia

.....
/podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Oferenta

Załącznik nr 2 - Warunki realizacji - projekt umowy

UMOWA nr ____/8.3_MWB/2018

zawarta w Świdnicy w dniu _____ r. pomiędzy:

zwanym dalej: **ZAMAWIAJĄCYM**

a

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

o następującej treści:

Usługi cateringowe realizowane w ramach projektu „**Mój własny biznes**”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014–2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa 8 „Rynek pracy”, Działanie 8.3 „Samozatrudnienie, przedsiębiorczość oraz tworzenie nowych miejsc pracy”.

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą rozeznania rynku w trybie efektywnego zarządzania finansami w rozumieniu Wytycznych Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług cateringowych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w ramach projektu „**Mój własny biznes**”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwanego w dalszej części umowy „Projektem”.
3. Wykonawca w związku z przedmiotem niniejszej umowy, zobowiązany jest do: *świadczenia na rzecz uczestników projektu usług restauracyjnych/cateringowych, które obejmują przygotowanie i dowóz:*
 - 1) przerwy kawowej, obejmującej podanie kawy, herbaty, wody, soków, drobnych słonych/słodkich przekąsek
 - 2) lunchu, obejmującego 2 dania gorące i napój.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań dotyczących poszczególnych usług, o których mowa w ust 3., stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż w pełni posiada prawo do wykonania usług, o których mowa w ust. 3, a ich realizacja nie doprowadzi do uszczerplenia oraz naruszenia praw osób trzecich.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług wskazanych w ust. 3 przy zachowaniu najwyższej staranności.

§ 2

Zasady współpracy

1. Podstawą realizacji przez Wykonawcę świadczeń w zakresie niniejszej umowy będą zamówienia składane przez Zamawiającego najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem zaplanowanego zdarzenia szkoleniowego.
2. Zamówienia, o których mowa w ust. 1 powinny zawierać:
 - a) liczbę osób,
 - b) termin szkolenia,
 - c) miejsce szkolenia,
 - d) uwarunkowania dodatkowe.



§ 3

Potwierdzenie rezerwacji

1. Po zgłoszeniu przez Zamawiającego rezerwacji, Wykonawca potwierdza tę rezerwację w terminie 24 h od momentu otrzymania.
2. Zamawiający ma prawo odwołać zatwierdzoną w trybie ust. 1 rezerwację bez jakichkolwiek konsekwencji w przypadku odwołania nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem realizacji zamówienia. W przypadku przekroczenia powyższego terminu Zamawiający ureguluje na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 2 % wartości odwołanej rezerwacji.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wykonawca zapewni:
 - 1) usługę restauracyjną, obejmującą przerwę kawową dla uczestników szkoleń zainteresowanych rozpoczęciem działalności gospodarczej w kwocie _____ PLN (słownie: _____) na 1 dzień na uczestnika – nie więcej niż 560 osobodni.
 - 2) usługę restauracyjną, obejmującą lunch dla uczestników szkoleń zainteresowanych rozpoczęciem działalności gospodarczej w kwocie _____ PLN brutto (słownie: _____), na 1 dzień na uczestnika – nie więcej niż 560 osobodni.
 - 3) usługę restauracyjną, obejmującą przerwę kawową dla uczestników szkoleń w ramach wsparcia pomostowego w kwocie _____ PLN (słownie: _____) na 1 dzień na uczestnika – nie więcej niż 57 osobodni.
 - 4) usługę restauracyjną, obejmującą lunch dla uczestników szkoleń w ramach wsparcia pomostowego w kwocie _____ PLN brutto (słownie: _____), na 1 dzień na uczestnika – nie więcej niż 57 osobodni.
2. Łącznie koszt usług cateringu realizowanych w ramach niniejszej umowy nie przekroczy kwoty _____ PLN brutto (słownie: _____).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje koszt dostawy usług oraz posprzątania w miejscu odbywania się szkolenia.
4. Wynagrodzenie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Liczby, o których mowa w ust. 1 pkt. od 1) – 4) są liczbami maksymalnymi.
6. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi i w wymiarze zgodnym z przekazaną listą obecności uczestników projektu.

§ 5

Zasady rozliczeń

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usług objętych niniejszą umową nastąpi w oparciu o prawidłowo wypełnioną fakturę VAT z 14 -dniowym terminem płatności liczoną od dnia doręczenia faktury.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 1 po wykonaniu usługi zrealizowanej w oparciu o dokonaną przez Zamawiającego rezerwację.
3. Termin płatności, o którym mowa w ust. 1 może być wydłużony do 90 dni w przypadku braku środków finansowych na koncie Projektu. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały należne odsetki za opóźnienie.



§ 6 Siła wyższa

Jeżeli którakolwiek ze stron umowy nie jest w stanie wywiązać się z przyjętych zobowiązań ze względu na przeszkody będące wynikiem działania siły wyższej, tj. zjawisk zewnętrznych, nadzwyczajnych, których skutkom nie można było zapobiec, wówczas odpowiedzialność strony za szkodę jest wyłączona. W przypadku, gdy Wykonawca lub Zamawiający nie jest w stanie wywiązać się ze zobowiązań z przyczyn, o których mowa na wstępie, bezzwłocznie powiadomi o tym drugą stronę wszelkimi dostępnymi sposobami w celu zminimalizowania potencjalnych szkód.

§ 7 Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony począwszy od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 30 listopada 2019 r.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie, w drodze porozumienia, zgodnie z wolą umawiających się stron. Rozwiązanie umowy nie wywołuje wygaśnięcia zobowiązań stron wynikających z realizacji zamówień przekazanych przed datą rozwiązania umowy. Zamówienia te powinny być wykonane na zasadach wskazanych w niniejszej umowie, chyba że strony postanowiły co innego.
3. Niniejsza umowa wygasa samoistnie w przypadku, gdy wygaśnie lub ulegnie rozwiązaniu umowa o dofinansowanie projektu zawarta z Dolnośląskim Wojewódzkim Urzędem Pracy.

§ 8

[Zmiany umowy]

1. Zmiany jak również wszelkie oświadczenia woli składane na tle realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakres zmian, o których mowa w ust. 1 może dotyczyć min:
 - 1) okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - 2) ostatecznej ilości uczestników projektu,
 - 3) zwiększenia wartości zamówienia, w wysokości nieprzekraczającej 50 % wartości zamówienia określonego w umowie,
 - 4) zmian wynikających z powszechnie obowiązującego prawa i/lub wytycznych i/lub zakresu realizacji projektu.

§ 9

[Odpowiedzialność Wykonawcy]

1. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za świadczone usługi i wykonane umowy względem Zamawiającego jak i osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania całej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto dany wydatek dotyczący danego Projektu. Jednakże zastrzega się, iż termin ten może ulec automatycznemu przedłużeniu, które nie wymaga podpisania aneksu, w przypadku gdy decyzję taką podejmie Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy występujący w charakterze Instytucji Pośredniczącej.
3. Wykonawca na wniosek Zamawiającego, Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy oraz zewnętrznego podmiotu przeprowadzającego audyt, zobowiązany jest do udzielenia dokładnych wyjaśnień związanych z realizacją niniejszej umowy oraz do



Projekt „Mój własny biznes” realizowany w ramach RPO WD 2014-2020
przedłożenia wszelkich wymaganych przez te podmioty dokumentów związanych z realizacją Projektu.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Sprawy sporne będą rozstrzygane polubownie, a w razie nie dojścia do porozumienia podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 1 do niniejszej umowy

WYMAGANIA dla usług restauracyjnych:

Usługi restauracyjne świadczone na rzecz uczestników szkoleń organizowanych w ramach projektu „**Mój własny biznes**”, każdorazowo obejmują przygotowanie, posprzątanie i dowóz na miejsce szkolenia:

- 1) dwudaniowego lunchu wraz z napojem,
- 2) przerw kawowych, w przerwach między zajęciami, obejmujących podanie napojów zimnych i gorących, kawy z mlekiem, herbaty z cytryną, herbaty smakowej, słonych/słodkich przekąsek.

Minimalny zakres posiłków:

Serwis kawowy, dostępny w czasie trwania szkoleń winien zawierać, co najmniej:

- kawa czarna rozpuszczalna w zamkniętym opakowaniu, termosy z wrzątkiem, 3 rodzaje herbat w torebkach, w tym: herbata tradycyjna czarna i herbata smakowa, mleko, cukier, cytryna, (uzupełniane w razie potrzeby),
- 3 rodzaje ciasteczek,
- soki owocowe,
- woda mineralna gazowana i niegazowana (uzupełniana w razie potrzeby),

Lunch powinien zawierać, co najmniej:

- dwa dania, (wegetariańskie w ramach dodatkowego wcześniejszego zamówienia),
- woda mineralna gazowana i niegazowana,
- kawa czarna/ herbata tradycyjna czarna i herbata smakowa, mleko, cukier, cytryna, (uzupełniane w razie potrzeby),
- soki owocowe (uzupełniane w razie potrzeby).

Obiekt powinien być przygotowany do przyjęcia osób niepełnosprawnych. Zajęcia będą się odbywać w dni powszednie i weekendy.